آموزش سامانه

سما لايو

نحوه ایجاد کلاس و دعوت دانشجویان

سماسامانه

یکی از امکاناتی که در سامانه سما لایو می توانید از آن استفاده نمایید . ایجاد کلاس و افزودن دانشجویان مورد به کلاس می باشد . ضمناً می توانید دسترس برخی از دانشجویان را از کلاس تعریف شده بگیرید ، برای این کار مراحل زیر را دنبال نمایید .

۱. ابتدا وارد سامانه سمالایو شوید .

۲. سپس از منوی کلاس ها اقدام به افزودن کلاس جدید نمایید .

•	حسابداري منعتي (6110042) گروه 1 مسابداري سنعتي (66110042) کروه ا کد: [dascZZU] ک	نمبري-زهرانمبيري -زهرا استاد
تنظيمات 🗘	پستها اعضا جلساتمجازی	کل <i>اس ها</i> حسابداری منتقلی ((611004) گروه 1
	يادداشت تكليف امتحان	. وي ې اصول حسابداري (20117) گروه 1
	متن خود را وارد کنید	امىول-سابداري 6110003) گروە 1
•	انتخاب كلاس يا گروه كلاسی حسابداري مىنعتي 1(6110042)گروه 1	🛛 افزودن کلاس
		🖨 مدیریت کلاس ها
0-5		گروه بندی کلاسها
ـــــفیلتر بر اساس 👻		🛛 افزودن گروه به کلاس



۳. در ادامه از کلید افزودن کلاس استفاده نمایید .



۴. در گام بعدی نام کلاس و توضیحات کلاس را وارد نمایید . ورود مقادیر در این قسمت الزامی می باشد

4	ایجاد کلاس 🔾
	حسابداری صنعتی 2
	منابع کلاس برای هر جلسه آپلود شده است و می توانید از آنها استفاده نمایید
	انتخابرنگ
ايجاد	



۵. پس از ایجاد کلاس می توانید بر روی کلاس مورد نظر از منوی کلاس ها کلیک نمایید و تنظیمات کلاس را مشاهده نمایید .

5	حسابداري صنعتي 1(6110042) گروه 1 حسابداري سنعتي ((6110042) گروه 1 کد:[ol4aCZZU] [م	
تنظيمات 🏟	پست،ها اعضا جلسات مجازی تنظیمات 🖨 	
	ان	یادذاشت تکلیف امتحا
		متن خود را وارد کنید
T	حسابداري مىنعتي 1(6110042) گروہ 1	انتخاب کلاس یا گروہ کلاسی
ارسال		

۶ . برای معرفی دانشجویان به تب اعضا مراجعه نمایید .





۷. پس از کلیک بروی تب اعضا لیست دانشجویان نمایش داده می شود



۸. با استفاده از کلید دعوت اقدام به افزودن و ارسال دعوتنامه به
دانشجوی مورد نظر نمایید .

دعوت	اعضا
اعضای منع دسترسی شده	اعضا كلاس
	جستجو



۹. برای دعوت دانشجویان ابتدا ایمیل دانشجو را وارد نموده و سپس از کلید افزودن به لیست استفاده نمایید ، در انتها پس اتمام کار از کلید ارسال استفاده کنید .

ضمنا امکان ویرایش و حذف ایمیل در این قسمت وجود دارد

9			ویت در کلاس	د عوت بر ای عضر
		افزودن به لیست	test@	gmail.com
			ايميل	
	D	Ø	test@gmail.com	1
1				
انصراف ارسال				

۱۰ . می توانید از امکانات دیگر در نظر گرفته شده استفاده نمایید . تغییر نقش دانشجو و فرد مورد نظر به عنوان دستیار ، گفتگوی خصوصی با دانشجو و یا حذف دانشجو .

Ţ	علي اسدي لاريجاني دانشجو	-۲
گفتگویی خصوصی	امير حسين اسلامي مزمالين	w
افزودن به عنوان دستیار (TA)	دانشجو	
حذف		



دعوتنامه ارسال شده به دانشجو در ایمیل دانشجویان قابل مشاهد می باشد و می توانند وارد کلاس مورد نظر شوند.

÷		1 of 1,670 🔇 💙
11	🛛 دعوت به کلاس حسابداري صفحتي (6110042) گروه 1	
-	samalivu.ir@gmail.com to:me *	1:48 AM (0 minutes ago) 🛱
	Xμ Persian + → English + Translate message	Turn off fo
	ار ۱۹۵۵ کرد ۱ دود به ها این استانا هراهنتیم بید نامل فراند همرد و روی لیک زور کیک هاید از دید کر ستان میکانی سکانی صورت به ها بیزده اید را اینا می شیند تو سیا بالیک در روی لیک روی لیک روی لیک روی و لیک روی و لیک رو و لیک رو فراید صورت هرد را بر کامی مرد طر کامل عالیه	اسې ندا غېړي . زم اغېري . زم از تدا چه عنوته تر کان هايازي منځو
		لیک بررد طر
	سا سفامیا تکار	
	◆ Reply	

۱۲. ضمنا دانشجو می تواند با در اختیار داشتن کد کلاس از طریق پنل کاربری خود به کلاس اضافه شود .

ø	حسابداري صنعتي 1(6110042) گروه 1		
	حسابداري منتعتي ((6110042) گروه 1 کد:[oI4aCZZU]		
تنظيمات 🜣	پستها اعضا جلسات مجازی		

